

# SUOMEN AMMATTIVALOKUVAAJAT RY

## SÄÄNNÖT

### I LUKU

#### NIMI, TARKOITUS JA TOIMINTA

##### 1§ NIMI JA KOTIPAikka

Yhdistyksen nimi on Suomen Ammattivalokuvaajat ry, ruotsiksi käännettynä Finlands Yrkesfotografer rf. Kansainvälisissä yhteyksissä yhdistys voi käyttää itsestään englanninkielistä nimeä The Finnish Professional Photographers' Association.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

##### 2§ TARKOITUS

Yhdistyksen tarkoituksena on toimia sekä kansallisesti että kansainvälisesti ammattivalokuvaajien ja ammattivalokuvauksen kentällä toimivien järjestöjen ja muiden yhteisöjen yhdysiteenä, joka omalla toiminnallaan auttaa ammattivalokuvaajia kehittämään omaan ammattitoimintaansa sekä alan yleistä laatua ja arvostusta.

##### 3§ TOIMINTAMUODOT

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys:

- järjestää valokuvaajan ammattiin liittyvää koulutusta ja tapahtumia
- järjestää valokuvakilpailuja ja -näyttelyitä
- myöntää ammatillisia arvonimiä
- antaa neuvontapalveluita
- tiedottaa ja harjoittaa alaa hyödyntävää julkaisutoimintaa
- pitää yhteyttä koti- ja ulkomaisiin alan yhteisöihin
- toimii edunvalvojana ammattivalokuvaajien julkisoikeudellisissa, taloudellisissa ja yleisissä kysymyksissä
- edustaa jäsenkuntaansa alaan liittyvissä kansallisissa ja kansainvälisissä yhteisöissä
- pyrkii muillakin samantapaisilla keinoilla saavuttamaan tarkoituksensa.

Yhdistys voi toimintansa tukemiseksi perustaa rahastoja, ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, järjestää asianomaisella luvalla rahankeräyksiä, arpajaisia sekä juhlia ja huvittelutilaisuuksia, harjoittaa kustannus- ja julkaisutoimintaa, omistaa ja hallita kiinteistöjä ja arvopapereita.

### II LUKU

#### JÄSENYTTÄ KOSKEVAT MÄÄRÄYKSET

##### 4§ JÄSENET

Yhdistyksen jäsenet ovat varsinaisia jäseniä, koejäseniä, seniorijäseniä, kunniajäseniä, yhteistoimintajäsenyhteisöjä tai yhteistoimintahenkilöjäseniä.

Yhdistyksen jäseniksi voidaan hyväksyä luonnollisina henkilöinä ammattivalokuvaajat ja muut ammattivalokuvauksesta toimeentulonsa saavat henkilöt sekä ammattivalokuvausalaan liittyvät rekisteröidyt yhdistykset sekä muut oikeustoimikelpoiset yhteisöt seuraavan ryhmityksen mukaisesti. Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Hallitus voi hyväksyä **varsinaiseksi jäseneksi** luonnollisen henkilön, joka harjoittaa valokuvausta elinkeinonaan ja joko on suorittanut ammattivalokuvaukseen liittyvän ammatillisen tutkinnon tai osoittanut vastaavan perusammattitaidon hyväksytyin kuvanäyttein.

Hallitus voi hyväksyä **koejäseneksi** valokuvausalaan opiskelevan, valokuvaajan assistenttina työskentelevän tai vastaavan luonnollisen henkilön. Koejäsenyyden kesto on enintään kaksi vuotta, jonka jälkeen hallitus päättää hyväksymisestä varsinaiseksi jäseneksi tai erottamisesta.

Sellainen jäsen, joka on täyttänyt 65 vuotta ja ollut vähintään 15 vuoden ajan keskeytyksettä jäsen, siirtyy **seniorijäseneksi** seuraavan kalenterivuoden alusta.

Hallitus voi hyväksyä **yhteistoimintajäseneksi** luonnollisen henkilön tai oikeustoimikelpoisen yhteisön, joka ei varsinaisesti työskentele valokuvaajana, mutta haluaa edistää yhdistystä saavuttamaan tarkoituksensa.

Yhdistys voi kutsua **kunniajäsenikseen** luonnollisia henkilöitä, jotka ovat jäsenyytensä aikana huomattavalla tavalla edistäneet valokuvausammattin kehitystä, tukeneet merkittävästi yhdistyksen toimintaa tai toimineet muuten ansiokkaasti yhdistyksen hyväksi. Esityksen kunniajäseneksi kutsumiseen tekee yhdistyksen hallitus ja se on vahvistettava yhdistyksen kokouksessa. Yhdistyksen kunniajäsen on vapaa jäsenmaksuvelvollisuudestaan ja hänellä on oikeus olla läsnä yhdistyksen kokouksissa ja käyttää niissä puhe- ja äänioikeutta.

Yhteistoiminta- ja koejäsenillä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa, ei oikeutta käyttää yhdistyksen merkkiä valokuvaustoiminnassaan. Lisäksi koejäsenet voivat osallistua vain rajoitetusti yhdistyksen järjestämiin valokuvakilpailuihin ja -näyttelyihin.

## **5§ YHDISTYKSELLE SUORITETTAVAT MAKSUT**

Eri jäsenryhmien jäsenmaksujen suuruuden seuraavalle kalenterivuodelle määrää yhdistyksen syyskokous. Eri jäsenryhmien jäsenmaksut voivat olla keskenään eri suuruiset. Jos erotettu jäsen haluaa liittyä myöhemmin uudelleen, on eräänntyneet velat ensin suoritettava ja sen jälkeen uusi jäsenhakemus käsitellään normaalimenettelyn kautta.

Jäsen, joka on ollut yhtämittaisen yhdistyksen jäsen vähintään 5 vuotta, ja joka on sairauden tai muun pätevän syyn takia kykenemätön maksamaan jäsenmaksuaan, voidaan hakemuksesta yhdistyksen hallituksen päätöksellä vapauttaa siitä enintään 36kk ajaksi.

## **6§ EROAMINEN JA EROTTAMINEN**

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Hallitus voi erottaa jäsenen, joka:

- 1) on laiminlyönyt jäsenmaksun tai muulla tavoin jättänyt täyttämättä ne veloitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut
- 2) on menettellyään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai
- 3) ei enää täytä laissa tai yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

Jos erottamisen syytä on jokin muu kuin jäsenmaksun laiminlyönti, jäsen voi vedota hallituksen tekemästä erottamispäätöksestä yhdistyksen kokoukseen kolmenkymmenen päivän kuluessa saatuaan tiedon päätöksestä. Erottaminen astuu voimaan vetoamisajan mentyä umpeen tai yhdistyksen kokouksen vahvistettua päätöksen.

Hallitus voi katsoa ilman erillistä ilmoitusta eronneeksi jäsenen, joka ei ole maksanut kuluvan vuoden jäsenmaksua vuoden loppuun mennessä.

Eronnut tai erotettu jäsen on veloitettu suorittamaan jäsenmaksuaan myös eroamis- tai erottamisvuodelta.

## **7§ KURINPITOTOIMET**

Kurinpitotoimenpiteinä ovat varoitus ja kiello osallistua yhdistyksen tilaisuuksiin. Hallitus voi antaa varoituksen jäsenelle, joka käyttäytyy hyvien tapojen vastaisesti yhdistyksen järjestämässä tilaisuudessa. Mikäli jäsen varoituksen saamisesta huolimatta jatkaa hyvien tapojen vastaista käyttäytymistään yhdistyksen järjestämässä tilaisuudessa, hallitus voi antaa hänelle määräajaksi kiellon osallistua yhdistyksen järjestämiin tilaisuuksiin. Määräaika voi olla korkeintaan 12 kuukauden mittainen. Osallistumiskiellosta huolimatta jäsenellä on oikeus osallistua yhdistyksen kokouksiin.

Ennen varoituksen ja/tai kiellon antamista jäsenelle on varattava tilaisuus selvityksen antamiseen hallitukselle.

## **III LUKU**

### **PÄÄTÖKSENTEKO JA HALLINTO**

#### **8§ TOIMIELIMET**

Yhdistyksen päättävänä elimenä ovat yhdistyksen kokoukset, joita ovat kevätkokous ja syyskokous sekä tarvittaessa ylimääräinen kokous. Ylimääräinen kokous pidetään, kun kokous tai hallitus niin päättää tai vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä erityisesti ilmoittamansa asian takia hallitukselta vaatii.

Toimeenpanevana elimenä on hallitus.

#### **9§ YHDISTYKSEN KOKOUKSET**

Kevätkokous pidetään vuosittain huhtikuun loppuun mennessä. Kevätkokouksessa käsitellään ja päätetään seuraavat asiat:

- esitellään hallituksen kertomus edelliseltä toimintavuodelta
- esitellään tilinpäätös ja toiminnantarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta
- vahvistetaan tilinpäätös
- päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat sekä ne jäsenten tekemät esityksen, jotka on jätetty hallitukselle viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen kokousta
- käsitellään muut asiat, jotka kokous toteaa kiireelliseksi 2/3 määräänemmistöllä annetuista äänistä

Syyskokous pidetään vuosittain marraskuun loppuun mennessä. Syyskokouksessa käsitellään ja päätetään seuraavat asiat:

- päätetään seuraavan toimintavuoden talousarvio
- päätetään seuraavan toimintavuoden toimintasuunnitelmasta

- valitaan hallituksen puheenjohtaja seuraavaksi toimintavuodeksi
- päätetään seuraavan kalenterivuoden jäsenmaksusta
- valitaan hallituksen jäsenet
- valitaan toiminnantarkastaja tai -tarkastajat ja hänelle tai heille henkilökohtaiset varahenkilö(t)
- käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat sekä ne jäsenten tekemät esityksen, jotka on jätetty hallitukselle viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen kokousta
- käsitellään muut asiat, jotka kokous toteaa kiireelliseksi 2/3 määräenemmistöllä annetuista äänistä

## **10§ ALOITTEET**

Varsinainen jäsen, kunniajäsen tai seniorijäsen voi tehdä aloitteen kevät- tai syyskokoukselle. Aloite toimitetaan yhdistyksen hallitukselle joko elokuun (syyskokous) tai joulukuun (kevätkokous) loppuun mennessä. Hallituksen on tuotava aloite kokouksen käsiteltäväksi omalla lausunnolla varustettuna.

## **11§ KOKOUSKUTSUT**

Kutsu yhdistyksen kokouksiin toimitetaan varsinaisille jäsenille, koejäsenille, seniorijäsenille, kunniajäsenille sekä yhteistoimintahenkilö- ja yhteisöjäsenille kirjeitse tai jäsenen tätä tarkoitusta varten ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsun mukana toimitetaan esityslista.

## **12§ ÄÄNIVALTA JA PÄÄTÖKSENTEKO KOKOUKSISSA**

Äänioikeus yhdistyksen kokouksissa on sellaisille varsinaisilla jäsenillä, seniorijäsenillä sekä kunniajäsenillä, jotka ovat suorittaneet yhdistykselle erääntyneet jäsenmaksunsa (poislukien jäsenmaksusta vapautetut kunniajäsenet).

Jäsentä saa valtakirjalla edustaa kokouksessa toinen äänivaltainen jäsen, sama henkilö voi kuitenkin äänestää vain yhdellä valtakirjalla.

Koe- sekä yhteistoimintajäsenillä (henkilö- ja yhteisöjäsen) on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

## **13§ HALLITUS**

Yhdistyksen hallituksen muodostavat puheenjohtaja ja 6-8 jäsentä, kaikkien toimikausi on yksi kalenterivuosi.

Hallituksen tulee hoitaa yhdistyksen asioita huolellisesti yhdistyslain, näiden sääntöjen sekä yhdistyksen kokousten ja hyvän yhdistyskäytännön mukaisesti.

Hallituksen tehtäviä ovat muun muassa:

- valita keskuudestaan varapuheenjohtaja
- ottaa ja erottaa yhdistykselle toiminnanjohtaja ja muut mahdolliset toimihenkilöt sekä sopia heidän työsuhteensa ehdoista
- hoitaa yhdistyksen varoja ja muuta omaisuutta sekä huolehtia kirjanpidosta ja tilinpäätöksen valmistumisesta
- kutsua koolle yhdistyksen kokoukset ja valmistella niissä käsiteltävät asiat
- voi perustaa jaostoja, työryhmiä ja toimikuntia ja määrätä niiden tehtävät
- edustaa yhdistystä sekä ottaa kantaa ja vastata sen puolesta

## **14§ HALLITUKSEN TYÖSKENTELY**

Puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja kutsuu koolle hallituksen kokouksen. Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja yli puolet varsinaisista jäsenistä.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan molempien ollessa estyneenä, on kokous päätösvaltainen, kun yli puolet hallituksen jäsenistä on paikalla. Tällöin kokoukselle valitaan puheenjohtaja läsnäolijoiden keskuudesta.

Hallitus voi tehdä päätöksiä myös tietoverkossa, puhelinkokouksessa, sähköpostilla taikka muuta sellaista viestintä käyttäen, joka mahdollistaa hallituksen jäsenten yhteydenpidon päätöksen teon aikana.

Hallituksen päätökseksi tulee asiaäänestyksessä se kanta, jonka hyväksi on annettu useimmat äänet. Henkilövaalissa valituksi tulee eniten ääniä saanut henkilö. Tasatuloksen sattuessa asiaäänestyksessä ratkaisee puheenjohtajan kanta, henkilövaalissa arpa.

## **15§ YHDISTYKSEN TOIMIHENKILÖT**

Yhdistyksen toiminnanjohtajan tehtävänä on yhdistyksen hallituksen ohjeiden mukaisesti ja sen valvonnan alaisena huolehtia yhdistyksen toiminnasta sääntöjen 2§ tarkoitusperiä noudattaen sekä vastata hallitukselle juoksevien asioiden hoidosta.

## **16§ NIMENKIRJOITUSOIKEUDET**

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja toiminnanjohtaja, kaksi yhdessä. Hallitus on oikeutettu antamaan yhdistyksen toimihenkilölle oikeuden kirjoittaa yksin yhdistyksen nimi.

## **IV LUKU**

### **MUITA MÄÄRÄYKSIÄ**

#### **17§ TOIMINNAN TARKASTUS**

Yhdistyksellä on yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja hänellä tai heillä henkilökohtainen varamies.

Toiminnantarkastajalla tulee olla sellainen taloudellisten yhdistyksen hallintoa koskeva asiantuntemus kuin yhdistyksen toimintaan nähden on tarpeen tehtävän hoitamiseksi.

#### **18§ TILI- JA TOIMINTAVUOSI**

Yhdistyksen tili- ja toimintavuosi on kalenterivuosi. Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuositain ja tilinpäätös asiakirjoineen on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään helmikuun puoliväliin mennessä.

Toiminnantarkastajien tulee toimittaa hallitukselle toiminnantarkastuskertomus viimeistään viikkoa ennen kevätkokousta.

#### **19§ SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN**

Yhdistyksen kokous voi päättää näiden sääntöjen muuttamisesta, jos asiasta on mainittu kokouskutsussa. Sääntöjen muutospäätöksen on saatava hyväkseen vähintään  $\frac{3}{4}$  annetuista äänistä.

#### **20§ YHDISTYKSEN PURKAMINEN**

Yhdistyksen kokous päättää yhdistyksen purkamisesta, jos asiasta on mainittu kokouskutsussa. Purkamispäätöksen on saatava taakseen vähintään  $\frac{3}{4}$  annetuista äänistä.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään sen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkautumisesta päättävän kokouksen päätöksen mukaisesti. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

## **21§ JÄSENOIKEUKSIEN SÄILYMINEN**

Näillä säännöillä ei ole takautuvaa vaikutusta jäsenen vahingoksi, vaan saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.